

入学手続(抄)(詳細は合格者に通知します)

正規入学手続きは、手続期間内に所定の納入金を納め、入学手続書類を提出することによって完了します。期間内に手続きをしない場合は、入学資格を失います。

1 入学手続期間

※窓口・郵送ともに書類必着

試験区分	入学手続期間
総合型選抜入学試験1期	2023年11月2日(木)～11月10日(金)
総合型選抜入学試験2期	2023年12月21日(木)～2024年1月9日(火)
学校推薦型選抜入学試験 指定校推薦	2023年12月4日(月)～12月14日(木)
学校推薦型選抜入学試験 一般推薦	2023年12月4日(月)～12月14日(木)
一般選抜入学試験1期	2024年2月14日(水)～2月28日(水)
一般選抜入学試験2期	2024年3月11日(月)～3月25日(月)

※2023年10月24日(火)、11月15日(水)、12月27日(水)～2024年1月5日(金)、1月12日(金)・13日(土) 窓口受付不可

《学費延納について》

以下の入学試験の合格者で他大学受験などの事情がある場合には、各入学試験の入学手続期間に入学金を納入し、学費延納届を提出することによって、正規入学手続きを学費延納期限まで延期することができます。

試験区分	学費延納期限
総合型選抜入学試験1期・2期 一般選抜入学試験1期	2024年3月25日(月)

2 納入金

39ページを参照してください。

3 入学手続書類

本学が交付する書類の他に下記の書類等が必要となります。詳細は、合格者に郵送する2024年度入学手続要項を参照してください。

- (1) 卒業証明書 1通 卒業見込みの者は、卒業後速やかに提出してください。
- (2) 住民票 1通 正規入学手続時3ヶ月以内に発行のもの。外国籍の入学者は住民票とパスポートのコピー各1部を提出
- (3) 写真 1枚 4.5cm×3.5cm、手続前3ヶ月以内に撮影、正面上半身脱帽、無背景、カラー ※制服着用不可

4 入学手続上の注意

- (1) 納入金の納入は銀行振込で行ってください。
- (2) 入学手続書類の提出は手続書類郵送用の封筒で郵送してください。(簡易書留)
郵送で間に合わない場合には、入試広報部の窓口へ直接提出することも可能です。
- (3) 学費延納制度は学校推薦型選抜入学試験(指定校推薦・一般推薦)、一般選抜入学試験2期の合格者には適用されません。

5 入学辞退について

入学手続完了後、やむを得ない理由により本学入学を辞退する方は、2024年3月29日(金)16:30までに入学辞退届(本学所定様式有)を提出してください。その場合、入学金(250,000円)を除く「学納金およびその他納入金」を返還いたします。詳細は本学入試広報部までお問い合わせください。入学金はいかなる理由があっても返還いたしません。特待者が入学を辞退する場合、新入生特待制度により免除される入学金についても、いかなる理由があっても返還いたしません。